

## CRITERI E MODALITA' DI RIMBORSO DELLE SPESE ANTICIPATE DAI COMUNI PER LE ELEZIONI DEL CONSIGLIO E DEL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DI DOMENICA 22 APRILE 2018

**Direttive che i Comuni devono osservare ai fini del rimborso da parte della Regione delle spese anticipate per l'organizzazione e l'attuazione delle elezioni per il rinnovo del Consiglio regionale del 22 aprile 2018.**

### Rendiconto

Le spese, a carico della Regione, anticipate dai Comuni per l'elezione del Consiglio e del Presidente della Giunta regionale di domenica 22 aprile 2018 sono rimborsate sulla base di un rendiconto da presentarsi direttamente alla Regione, secondo le indicazioni contenute nel presente documento.

### **Spese riconosciute dalla Regione e rendicontabili da parte dei Comuni.**

- A - Gli onorari dei componenti dei seggi ed il trattamento di missione dei presidenti degli stessi seggi, se dovuto;
- B - la retribuzione di prestazioni di lavoro straordinario rese dai dipendenti a tempo indeterminato e determinato addetti a servizi elettorali ed i relativi buoni pasto, se sussiste il diritto secondo le disposizioni della contrattazione collettiva;
- C - spese relative agli stampati (o software sostitutivi) e manifesti non forniti direttamente dalla Regione; Il rimborso è limitato agli eventuali stampati, o prodotti software sostitutivi, e manifesti strettamente indispensabili per le necessità del servizio elettorale, alla cui fornitura si debba provvedere a cura dei singoli Comuni.
- D - l'installazione dei tabelloni per la propaganda elettorale;
- E - gli allacci delle utenze di acqua ed energia, se effettuati in occasione delle elezioni e per esigenze elettorali;
- F - la riparazione dei beni mobili destinati ai seggi;
- G - il montaggio e lo smontaggio delle cabine elettorali;
- H - le spedizioni e le notifiche;
- I - i cartelli segnaletici e le etichette adesive;
- L - il trasporto del materiale per l'arredamento delle sezioni e dei plichi elettorali ed il collegamento con le sezioni elettorali dislocate in frazioni e località distanti dalla sede comunale;
- M - i collegamenti telefonici con le sezioni, compreso il noleggio dei cellulari ed escluse le ricariche telefoniche;
- N - il servizio di trasporto per portatori di handicap;
- O - l'affitto, lo sgombero, la pulizia e la disinfezione dei locali destinati ai seggi e degli altri locali destinati ad operazioni elettorali;

### Onorari dei componenti dei seggi

Per i seggi ordinari l'importo degli onorari da corrispondere è di € 150,00 per i Presidenti e di € 120,00 per gli scrutatori ed i segretari.

Per i seggi speciali l'importo degli onorari da corrispondere è di € 90,00 per i Presidenti e di € 61,00 per gli scrutatori.

### Prestazioni di lavoro straordinario dei dipendenti addetti a servizi elettorali

Le prestazioni di lavoro straordinario dei dipendenti a tempo indeterminato e determinato addetti a servizi elettorali devono essere autorizzate nel rispetto della vigente normativa e possono essere effettuate dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo al giorno delle consultazioni stesse.

Le medesime prestazioni sono ammesse a rimborso entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili. Il limite medio di spesa si applica solo ai Comuni con più di cinque dipendenti.

### Installazioni dei tabelloni per la propaganda elettorale e montaggio e smontaggio delle cabine elettorali

Nelle spese concernenti l'installazione dei tabelloni per la propaganda elettorale ed il montaggio e lo smontaggio delle cabine elettorali possono essere incluse quelle relative al personale esterno al Comune.

### Affitto di locali destinati ai seggi

L'eventuale affitto di locali destinati ai seggi è rimborsato per il solo periodo dal giorno precedente l'insediamento del seggio a quello successivo al termine delle operazioni del seggio.

### Collegamenti telefonici

Rientrano gli oneri effettivamente sostenuti per i collegamenti telefonici straordinari nei giorni della votazione e per la raccolta dei dati. In caso di utilizzo di telefoni cellulari, sono rimborsabili esclusivamente le spese per il noleggio degli stessi. I relativi contratti di noleggio dovranno recare espressamente la causale "Elezioni regionali 2018" ed essere stipulati per il periodo di tempo strettamente necessario.

### Necessità e congruità delle spese

Tutte le spese ammesse a rimborso devono essere correlate ad effettive ed oggettive necessità concernenti gli adempimenti relativi all'elezione e se dichiarate congrue dal competente funzionario del Comune.

### Termini e modalità di presentazione del rendiconto

I Comuni devono presentare il rendiconto delle spese elettorali alla Regione Molise entro il termine perentorio di tre mesi dalla data di svolgimento delle elezioni regionali con la seguente modalità:

- a. posta elettronica certificata all'indirizzo: [regionemolise@cert.regione.molise.it](mailto:regionemolise@cert.regione.molise.it);
- b. posta raccomandata diretta al Servizio Controllo Strategico, Riforme Istituzionali e Controllo Enti Locali e Sub- regionali, via Berta, 86170 Isernia.
- c. consegna a mano al medesimo indirizzo.

Il rendiconto delle spese deve essere predisposto in conformità al modello definito dal dirigente del Servizio Controllo Strategico, Riforme Istituzionali e Controllo Enti Locali e Sub- regionali.

### Verifica e pagamento

La Regione effettua la verifica dei rendiconti e dispone il pagamento.

La Regione può chiedere ai Comuni l'integrazione della documentazione.

I Comuni devono trasmettere l'integrazione della documentazione entro trenta giorni dal ricevimento della richiesta. Decorso tale termine, la Regione dispone il pagamento sulla base della documentazione posseduta.

### Documentazione delle spese

I documenti di spesa devono essere intestati al Comune e devono contenere gli elementi essenziali previsti dalla normativa.